

# 水务行业 5S 管理推进实务培训班 邀请函

【培训时间】：2018 年 9 月 13 日-14 日（周四至周五）

【培训地址】 重庆·江北

【参加对象】：排水企业中高层管理干部、运行部、设备部、行政部、厂长、中基层主管  
及车间班、组长、5S 推进骨干成员

【培训费用】：1980 元/人（食宿统一安排，但费用自理）



主办单位：中国精益生产俱乐部/中国 6S 咨询服务中心

承办单位：重庆新益为企业管理顾问有限公司 匠创管理学院

协办单位：匠创（重庆）标牌制作有限公司

## 为什么选择参加新益为的 5S 管理实务研修班？

- 已连续成功举办 8 期的新益为经典课程，为各企业培养了 200 多名 5S 管理推进骨干；18 年又全新设计，国内首创的全景式体验型授课方式，学员将在模拟的真实企业环境中扮演角色，让您获得打开 5S 管理大门的钥匙。
- 如果考试成绩通过后，则可获新益为咨询颁发 5S 管理推进导师铜牌证书，有机会参与各类企业咨询辅导工作，并有机会晋升为银牌导师、金牌导师。
- 本课程小班授课，人数限定 30 人以内，全程案例互动，讲师逐节讲评，全组分享经验。精彩纷呈，一定是你不二的选择。

### 【课程背景】

“强化企业体质”、“苦练企业内功”已成为供水排水行业管理者们的共识，直至今天，精细化管理已被大家普遍采用，但是如何推进精细化管理，精益化管理怎么在我们企业落地？对于供水排水企业而言，精细化管理的核心便是 5S 管理和目视管理。5S 管理是所有管理、改善活动的基础，我们如不能有效实施 5S 管理和目视管理，所有活动都难于落实与执行，即使再精密的自动化设备也无从发挥应有的作用。

本课程将告诉您如何通过实施 5S 管理和目视管理，切实营造一个良好的企业环境和形象，结合实际案例的讲解，让大家明白 5S 管理实务的许多操作技巧。

### 【课程目标】

- 解读水务行业推进 5S 管理过程中遇到的迷茫及无法深入推进的困惑。
- 培养及提升水务企业中高层领导、生产一线的管理人员推进 5S 管理的能力，强化推进 5S 管理的理论知识，探讨及共享在中国推进 5S 管理的方法。
- 建立推进企业间沟通交流的平台，共同研讨解决推进过程中遇到的难题。

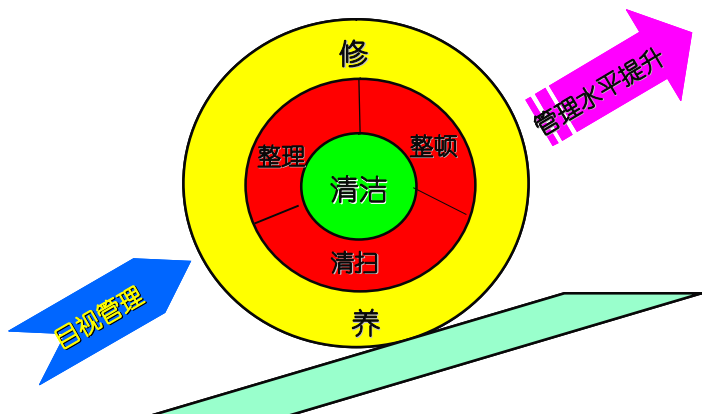


### 【课程收益】

- 您将了解 5S 管理的先进的管理理念；
- 您将掌握 5S 管理的推进方法与技巧；
- 您将与国内知名 5S 管理专家互动交流，为您遇到的困惑提供改善指导；
- 您将分享国内知名 5S 管理专家凝聚了数十家优秀企业的辅导实践经验；
- 您将共享精彩的国内知名企业成功推进的案例，大量的现场图片将值得您借鉴，让您深受启迪。



### 【逻辑关系】



## 【培训大纲】

### 第一部分： 5S 管理理念导入篇

#### 1. 现场和现场管理

- 现场的概念与内涵
- 现场管理的内容与实质
- 排水企业现场管理的现状
- “人造环境，环境育人”

#### 2. 5S 管理的理念

- 整理的推进重点、步骤及要领
- 整顿的推进重点、步骤及要领
- 清扫的推进重点、步骤及要领
- 清洁的推进重点、步骤及要领
- 安全的推进重点、步骤及要领
- 素养的推进重点、步骤及要领

### 第二部分、5S 管理推行基础构建

1. 企业怎么开始 5S 管理调研；
2. 企业 5S 管理推行组织如何建立；
3. 怎样制定推行目标和推进期管理制度；
4. 如何制定切实可行的 5S 管理推进计划；
5. 公司怎么开展 5S 管理宣传活动；
6. 企业 5S 管理培训需要考虑因素；

### 第三部分： 5S 管理现场实施

1. 如何召开 5S 管理项目启动大会；
2. 企业标杆样板打造十步法；
3. 企业如何全面实施 5S 管理
4. 定点摄影法及相关企业案例；
5. 目视管理法及相关企业案例；
6. 定置管理法及相关企业案例；
7. 看板管理法及相关企业案例；
8. 改善提案法及相关企业案例
9. 红牌作战法及相关企业案例；
10. 班前会议法及案案例；
11. 企业 VIP 通道实施要领；

#### **第四部分： 5S 管理标准化体系建设**

1. 企业如何制订 5S 管理推行手册；
2. 企业推进 5S 管理可能遇到的阻碍和应对措施；
3. 企业红黄旗竞赛实施技巧；
4. 岗位维持基准推进方法；
5. 企业 5S 管理督导考核制度建设；
6. 5.5.5 活动机制建立
7. 企业星级评价体系如何建立；
8. 5S 管理总结和发表机制；

# 水务行业 5S 管理推进实务培训班报名表

(请您完整、详细填写)

<b>单位名称</b>				<b>参培人数</b>	
<b>联系人</b>	姓名		<b>手机</b>		
	职务		<b>传 真</b>		
	部门		<b>E-mail</b>		
<b>姓名</b>		<b>职务</b>		<b>电话</b>	
<b>姓名</b>		<b>职务</b>		<b>电话</b>	
<b>姓名</b>		<b>职务</b>		<b>电话</b>	
<b>姓名</b>		<b>职务</b>		<b>电话</b>	
<b>姓名</b>		<b>职务</b>		<b>电话</b>	
是否需要代订酒店： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 住宿日期_____，住宿天数_____天，单人标间_____间，双人标间_____间 是否需要开发票： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 发票抬头：_____ 税 号：_____					
<b>收款单位信息</b>					
<b>账户名</b>	重庆新益为企业管理顾问有限公司				
<b>开户行</b>	农业银行重庆锦湖支行	<b>账 号</b>	31-111101040010771		

**备注：**

1. 请将报名表回传邮件或传真至匠创管理学院，我们将安排专人与您联系；
2. 您若在工作中有与本课程有关的疑难问题，请提前告知我们，以便您的问题能在本次培训会上得到解决。
3. 我司协议代订酒店：重庆龙头寺斯坦利酒店。

**联系人：**刘老师

**联系电话：**17783690515 (微信同号)

**邮 箱：**liujing@cqxyw.com

**传 真：**023-67713269